

Перелік документів на реєстрацію РРО.

Даний перелік повинен бути завірений суб'єктом господарювання.

1. Заява СГ про реєстрацію РРО (в якій повинно бути вказано модель (назву) РРО, його заводський №, назву та адресу об'єкту де буде використовуватися РРО).
2. Папка.
3. Копію виписки з єдиного державного реєстру про державну реєстрацію СГ.
4. Копія рішення (міськради або сільради) про встановлення режиму роботи об'єкту в якому буде здійснюватись діяльність.
5. Якщо приміщення орендується, тоді копію договору оренди або суборенди.
6. Копію довідки з БТІ про торгову площу об'єкту (якщо буде проводитись продаж алкогольних напоїв та тютюнових виробів), у разі якщо в догові оренди або суборенди не зазначено кількість квадратних метрів які будуть орендуватись.
7. Копію накладної на придбання РРО.
8. Копію паспорту з РРО.
9. Копію договору про обслуговування РРО із сервісною організацією.
10. Книгу обліку розрахункових операцій на РРО.
11. Одну розрахункову книжку (чекову).

ПРИМІТКА

Після подачі вищевказаних документів до ОДПІ, СГ видається довідка про резервування фіскального № РРО, яку він повинен представити сервісній організації для опломбування нею даного РРО та видачі довідки про опломбування РРО та акту ведення в експлуатацію РРО. Після надання до ОДПІ СГ довідку про опломбування РРО та акту ведення в експлуатацію РРО, йому видається реєстраційне посвідчення РРО, довідка про реєстрацію книги обліку розрахункових операцій, зареєстровані в ОДПІ розрахункову книжку та книгу обліку розрахункових операцій на РРО.